

---

# Programma per la redazione di computo e contabilità mediante il Prezziario delle Opere edili di Brescia e provincia



## MANUALE DI UTILIZZO

---

## INDICE

A cosa serve il programma	pag. 3
Il flusso delle operazioni	pag. 3
I comandi	pag. 5
La scelta delle voci di prezziario	pag. 6
Come redigere il preventivo o il computo metrico estimativo	pag. 7
Come redigere la contabilità	pag. 8
Redazione del SAL	pag. 9
I certificati di pagamento	pag. 10
Definizione dei nuovi prezzi	pag. 10
Le stampe	pag. 11
Il prezziario	pag. 11
Il conteggio degli interessi per ritardato pagamento dei lavori contabilizzati	pag. 12
La licenza del programma	pag. 13
Proprietà intellettuale	pag. 14
Assistenza	pag. 14

## A COSA SERVE IL PROGRAMMA

Il programma di gestione del prezziario provinciale CER delle opere edili è una novità assoluta nel campo della preventivazione e contabilità in edilizia. Consente, infatti, di effettuare tutte le procedure necessarie per redigere una completa preventivazione e contabilità, con procedure valide sia per i lavori privati che per quelli pubblici (sia ricadenti nel regime del primo Codice appalti, il D.Lgs. 163/2006, sia secondo la normativa del recente D.Lgs. 50/2016), utilizzando un prezziario completo delle opere edili, redatto con prezzi diversificati per ogni provincia italiana.

Il prezziario provinciale CER delle opere edili è composto da oltre 5.000 voci di lavorazioni quotate distintamente per ogni singolo capoluogo, secondo criteri che non sono frutto di analisi ma di rilevazioni di mercato, per disporre di quotazioni che rispecchino la realtà.

La suddivisione delle voci segue una logica di facile intuizione che permette di reperire celermente la voce interessata. I criteri di ricerca sono molteplici, ma la semplice visualizzazione ad albero del prezziario consente di rintracciare immediatamente la voce desiderata, anche grazie ad una gradevole impostazione grafica. I prezzi vengono aggiornati trimestralmente. La rivista informatica del citato prezziario è regolarmente registrata e viene distribuita solo unitamente al programma per la sua gestione, con un abbonamento di norma annuale, decorrente dal giorno della sua sottoscrizione, rinnovabile di anno in anno.

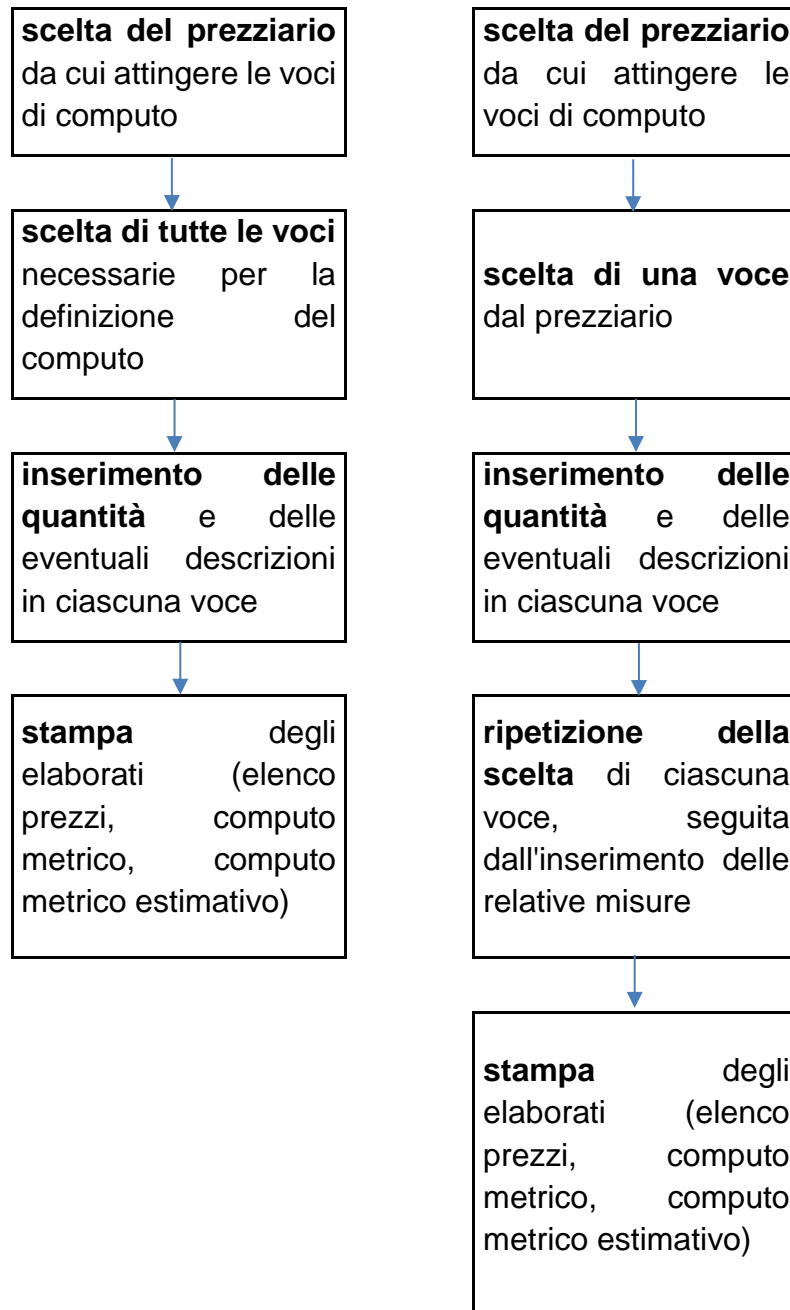
I possibili documenti realizzabili con il programma sono sostanzialmente suddivisi in due differenti sessioni, la prima di computazione e l'altra di contabilità. Ogni documento (preventivo, computo, contabilità, SAL, etc.) è poi liberamente memorizzabile e stampabile.

E' vietata ogni riproduzione, con qualsiasi mezzo, anche di parte del prezziario provinciale CER delle opere edili.

## IL FLUSSO DELLE OPERAZIONI

Iniziare a redigere un preventivo o un computo (che sostanzialmente coincidono) per giungere successivamente a predisporre la contabilità dei lavori eseguiti, impone di seguire un percorso logico che consenta di utilizzare al meglio e velocemente le funzionalità offerte dal programma.

La prima operazione da affrontare è la redazione del computo metrico estimativo, o preventivo, per giungere al quale si possono seguire due strade:



## I COMANDI

Il programma si suddivide in due sessioni: quella di computo e quella di contabilità. Il flusso di ciascuna operazione tende a seguire il succedersi delle fasi operative del lavoro: prima si sceglie il prezzario provinciale CER dal quale attingere le voci per la redazione del preventivo, poi si redige un computo metrico estimativo, quindi seguirà la redazione della contabilità fino a giungere al Certificato di pagamento. Di ogni operazione si potrà stampare man mano, o cumulativamente, le diverse anteprima di stampa. Anche la disposizione dei comandi cerca di riprodurre, per quanto possibile, questa sequenza:

- **File**, ove è possibile scegliere se iniziare un nuovo lavoro, aprire un precedente o un recente lavoro, salvare il lavoro, effettuare le stampe, chiudere il programma.
- **Computo**: vi si trovano i comandi necessari per redigere compiutamente il computo metrico estimativo.
- **Contabilità**, che riporta i comandi necessari per effettuare la contabilità, sia secondo la procedura usualmente utilizzata con committenti privati, sia quella che disciplina i lavori pubblici, rispettosa sia del soppresso D.Lgs. 163 del 2006 che dell'attuale Codice degli appalti, il D.Lgs. 50 del 2016.
- **Modifica**: contiene i comandi per apportare variazioni al lavoro già fatto, sia di computo che di contabilità.
- **Prezzario**: permette di scegliere da quale prezzario attingere per la ricerca delle voci da inserire nel computo.
- **Utilità**: vi si trovano i dati dell'utente che ricorrono poi nelle varie stampe e successive videate, nonché una routine per il conteggio degli interessi per ritardati pagamenti, ora unificato nel settore privato e in quello pubblico.
- **Manuali**: insieme al presente manuale vi si trovano alcune note e avvertenze per l'uso del prezzario e di indicazione dei criteri di misurazione cui si rifanno le quotazioni dello stesso, e, a seguire, schede tecniche di usuale utilizzo.
- **Finestra**, per l'impostazione del video o la visualizzazione contemporanea di più riquadri.
- **?(informazioni)**: vengono trattati i temi della licenza e dell'assistenza. Si chiude con i riferimenti della software house, che non cura alcun aspetto della assistenza (cui provvede la società proprietaria CER).

## LA SCELTA DELLE VOCI DI PREZZARIO

L'aspetto qualificante del programma è la presenza di un prezzario di tutte le fasi lavorative di un cantiere edile. Si tratta di un archivio di oltre 5.000 voci per ciascuna delle quali è prevista una quotazione a livello provinciale. Infatti, effettuata la scelta della provincia interessata, si potrà procedere alla redazione di un elenco prezzi o di un computo scegliendo le fasi lavorative necessarie, che riporteranno la quotazione inerente la provincia scelta. Le voci, ma soprattutto le relative quotazioni, vengono completamente aggiornate con cadenza trimestrale. Per ogni trimestre rimarrà memorizzato l'intero prezzario anche dopo la pubblicazione dei successivi. Si rammenta che le quotazioni del prezzario provinciale sono quotazioni di mercato e non di analisi, frutto cioè di indagini e riscontri delle contrattazioni e non derivate da analisi del costo.

Attivando per la prima volta il programma un'apposita maschera impone un'operazione preliminare: scegliere la Regione e poi la Provincia di cui si vogliono utilizzare le quotazioni e il numero del trimestre interessato.

Sono stati particolarmente curati i sistemi di ricerca per trovare facilmente la voce di interesse. Per visualizzare tali voci, dopo aver attivato la ricerca mediante il tasto "+" evidenziato nella maschera del programma, si possono effettuare varie operazioni, tra le quali.

1. Sfruttando l'archiviazione delle voci effettuata con una suddivisione ad albero, ove con un doppio click si visualizzano le voci sottostanti a quella attivata. Dovendo ad esempio cercare voce e prezzo relativo all'intonaco civile, sarà sufficiente attivare con un doppio click il nome del prezzario evidenziato per vederne tutti i capitoli che lo compongono. Scelto in sequenza, sempre con doppio click, "Opere da imprenditore edile", "Lavori ed opere compiute", "Intonaci" si vedrà facilmente che la voce numerata 1.4.7.6 evidenzia in maiuscolo la dicitura "intonaco completo al civile".

2. Inserendo una dicitura nella cella di ricerca "Testo/Codice". Volendo ancora ricercare la voce dell'intonaco civile, basterà digitare nella cella la voce "intonaco", oppure "civile", per individuare agilmente, insieme ad altre, la voce dell' "intonaco completo al civile".

Si tenga infatti presente che per ogni voce relativa ad opere eseguite (con esclusione perciò di manodopera e materiali) vengono evidenziati in carattere maiuscolo i soli termini che individuano direttamente il contenuto della voce: la ricerca qui illustrata avviene solo tra i termini scritti in maiuscolo.

3. Inserendo nella cella "Testo/Codice" il numero della voce (ricordandosi di separare sempre numeri e lettere con il punto, anche del tastierino numerico).

Prima di utilizzare le voci del prezziario provinciale è opportuno leggere le indicazioni riportate nelle seguenti sotto sezioni del comando “Manuali”:

- “Avvertenze prezziario”, ove viene indicato a quale tipo di interventi sono riferite le quotazioni
- “Criteri di misurazione”, che indicano per specifiche lavorazioni come devono essere valutate le misure
- “Premessa ai capitoli del prezziario” che riportano avvertenze generali per tutte le voci di ogni singolo capitolo.

## COME REDIGERE IL PREVENTIVO O COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

Prima di iniziare una sezione di computazione è necessario compilare i dati generali dell'appalto (comando “Computo” > “Dati generali”).

Si è già detto in apertura, parlando dei flussi operativi, circa la possibilità di un doppio binario per giungere alla redazione di un preventivo o computo metrico estimativo, che consistono nello:

- 1) Scegliere, dopo la prima voce, la seconda e così via con le successive fino a completare l'elenco delle voci, il cosiddetto elenco dei prezzi unitari. Successivamente ripartire dalla prima voce per inserirvi le misurazioni (tasto “m”), passando poi alle successive inserendo per ciascuna voce le relative quantità; alla conclusione del processo si avrà l'importo complessivo del computo metrico estimativo.
- 2) Scegliere dal prezziario la prima voce di computo (tasto “Nuova voce”) e quindi inserire le relative misurazioni (tasto “Aggiungi misura”) e prezzi unitari, con evidenziazione dell'importo complessivo della prima voce per poi passare alle seguenti nel medesimo modo; alla conclusione del processo si avrà l'importo complessivo del computo metrico estimativo.

Indipendentemente dal percorso utilizzato, il risultato sarà la redazione di un preventivo o computo metrico estimativo, come desiderato.

I comandi posti sotto “Computo” o “modifica”, ovvero quelli contestuali attivabili con il tasto destro del mouse, consentono di:

- Inserire in luogo di una voce un'immagine, negli usuali formati, che verrà riprodotta anche nelle stampe;
- Inserire un'interruzione di pagina forzata;
- Inserire una riga di nota ove trascrivere testi, titoli, sottotitoli, etc.;
- Riordinare le voci cambiando la sequenza delle stesse;
- Cancellare delle voci;
- Copiare le misure da una voce ad un'altra;

In testa alla videata del lavoro risaltano i dati più significativi del lavoro:

- Il prezziario cui si stanno attingendo le voci;
- Il percorso del file ove si sta memorizzando il lavoro in essere;
- Se ci si trova in sessione di contabilità o in quella di computo.

In qualsiasi momento è possibile visualizzare l'anteprima di stampa del lavoro in corso.

### COME REDIGERE LA CONTABILITÀ:

Mentre la sessione di computo non presenta differenze tra le procedure in uso nel settore privato e la disciplina dei lavori pubblici, non così avviene per la sessione di contabilità.

Per prassi nel settore privato si redigono i soli Stati di Avanzamento Lavori (SAL), mentre la procedura dei lavori pubblici (pur con lievi differenze tra i regimi delineati dai decreti legislativi 163/2006 e 50/2016) dovrebbe seguire il seguente iter temporale:

- Compilazione del Libretto delle misure;
- Trascrizione delle misure, dal Libretto delle misure al Sommario del Registro di contabilità, delle voci con le relative misure, inserendo il costo unitario ed il suo prodotto con la somma delle misure della singola voce;
- Trasposizione delle registrazioni dal Sommario del Registro di contabilità al Registro di contabilità, unificando tutte le misure dei diversi SAL della medesima voce;
- Redazione del SAL, riprendendo dal Sommario o dal Registro stesso di contabilità, voci, misure e prezzi;
- Emissione del Certificato di pagamento.



Si tratta di un procedimento valido dal 1895, quando fu emesso il regio decreto 350 sulla contabilità dei lavori pubblici, sostanzialmente rimasto invariato sino ad oggi, senza tener conto delle diverse opportunità fornite dalle nuove tecniche informatiche.

Per comodità dell'utente il programma compie un iter sostanzialmente inverso, imponendo di redigere i soli SAL (come nei lavori privati), lasciando al programma il compito di estrapolare i dati necessari per stampare Libretto delle misure, Sommario e Registro di contabilità. Rimarrà poi solo l'onere di inserire i dati necessari alla predisposizione dei Certificati di pagamento.

Specifiche routine consentiranno la definizione del verbale di concordamento dei nuovi prezzi, ricalcando nella scelta delle nuove voci il procedimento di redazione del computo.

## REDAZIONE DEL SAL

La redazione e la modifica del SAL avviene utilizzando i soli comandi presenti nel menù "Contabilità" e in quello "Modifica".

Quando si sta lavorando al computo, la relativa sessione è evidenziata in testa alla videata.

Per iniziare una sessione di contabilità è necessario attivare il comando Contabilità > Redazione contabilità. Viceversa, mentre ci si trova in sessione di contabilità e si vuol ritornare a quella della computazione è necessario attivare il comando "Computo > Redazione computo".

Dapprima devono essere scelte tra le voci di contabilità quelle necessarie al singolo SAL che si sta elaborando (comando "Contabilità > Nuovo SAL"), ponendo attenzione di inserire la data di "Lavori a tutto il".

Poi si dovranno inserire per ciascuna voce le misure, o inserendole ex novo, oppure copiandole dal computo (comando "Contabilità > importa tutte le misure dal computo", o comando contestuale – tasto destro del mouse sulla cella "Descrizione").

Si tenga presente che una volta attivata la sessione di contabilità non si potrà più modificare o completare il computo.

Terminata la redazione di un SAL saranno disponibili le stampe del Libretto delle misure, del Sommario e del Registro di contabilità, dello Stato di avanzamento dei lavori con e senza

incidenza percentuale. Pertanto ad ogni SAL corrispondono detti documenti con il medesimo numero progressivo del SAL.

Sempre dal comando “Contabilità” è possibile cancellare l'ultimo o tutti i SAL.

## I CERTIFICATI DI PAGAMENTO

Con il comando “Contabilità > Certificato di pagamento”, il programma consente di emettere il Certificato di pagamento (che normalmente viene redatto insieme al SAL) in ciascuna delle due modalità:

- per data, sistema più ricorrente negli appalti privati (ove contrattualmente sia prevista l'emissione del certificato al decorrere di un periodo fisso: ogni mese, ogni due mesi, etc.), ovvero
- per importo (ove contrattualmente sia prevista l'emissione del Certificato al raggiungimento di un dato importo (sistema più usuale nei lavori pubblici).

La scelta di uno tra i due criteri viene effettuata nell'ultima parte della scheda “Computo > dati generali”.

Sempre con il medesimo percorso (“Contabilità > Certificato di pagamento”) è possibile annullare certificati già salvati (solo l'ultimo o tutti).

## DEFINIZIONE DEI NUOVI PREZZI

Sotto il comando “Contabilità” è previsto un apposito comando per definire nuovi prezzi relativi a voci non comprese nel computo metrico.

In tal modo, dopo aver approvato il testo di nuove voci ed il relativo prezzo unitario, si avrà la possibilità di utilizzarli in contabilità come fossero previsti dal computo. La loro numerazione esula da quella del prezziario in uso e ogni voce di questa procedura avrà il codice “N.P.” (“nuovo prezzo”) seguito da un numero progressivo (N.P.1 per la prima voce, N.P.2 per la seconda e così via). Gli N.P. sono visibili solo in modalità contabilità.

Nei lavori pubblici è obbligatoria la redazione del “Concordamento nuovi prezzi”, di cui è prevista la stampa.

## LE STAMPE

Tutte le stampe sono attivabili dal menù “File > Stampa” (o con i tasti scorciatoia Ctrl+P premuti contemporaneamente). E' prevista anche l'esportazione dei propri lavori in formati per foglio elettronico (excel), per gestione testi (word) e in formato PDF.

L'elenco delle numerose stampe è il seguente:

- Copertina
- Elenco prezzi unitari
- Modulo di richiesta di offerta a prezzi unitari
- Lista delle lavorazioni e forniture per offerta a prezzi unitari
- Computo metrico
- Computo metrico estimativo
- Computo metrico estimativo con categorie SOA
- Modulo di computo metrico per la richiesta di offerta
- Computo metrico estimativo delle sole voci relative alla sicurezza
- Importo dell'appalto suddiviso per capitoli con relativa incidenza percentuale rispetto all'importo totale
- Stato di avanzamento lavori con o senza riepilogo contabile
- Stato di avanzamento lavori con percentuali di incidenza di ciascuna voce
- Libretto delle misure
- Registro di contabilità
- Sommario del Registro di contabilità
- Certificato di pagamento
- Verbale di concordamento nuovi prezzi
- Conteggio interessi per ritardato pagamento (comando “Utilità>Calcolo interessi”)

## IL PREZZIARIO

Come già detto, la peculiarità del presente prodotto consiste nel rendere disponibile un usuale programma di computazione e contabilità dei lavori edili abbinato ad un prezziario di oltre 5.000 prezzi di tutte le lavorazioni per la realizzazione di un fabbricato, declinato con prezzi differenti per ciascuna provincia.

Il programma viene continuamente aggiornato per renderlo utilizzabile con i sistemi operativi di Microsoft® della famiglia Windows®, dalla versione 7 in poi, comprese eventuali nuove versioni e gli aggiornamenti automatici che Microsoft® renderà disponibili.

Durante la fase di computo ogni voce verrà scelta dal prezzario desiderato (sia in relazione al trimestre che alla provincia). La scelta del prezzario è la prima cosa che il programma impone di scegliere dopo aver attivato il comando “File > Nuovo”. Durante il lavoro è sempre possibile cambiare l’archivio di riferimento, attivando il comando “Prezzario”.

E’ prevista anche la possibilità che ciascun utente crei uno o più prezzari personali, sempre disponibili anche dopo l’uscita dei successivi prezzari trimestrali ufficiali da parte della soc. C.E.R. srl.

E’ un’opportunità per avere sempre in linea quelle voci particolari che l’utente preferisce definire in modo diverso da quelle presenti nei prezzari ufficiali C.E.R. e che possono servire in continuazione nella predisposizione di computi diversi e successivi nel tempo.

Le voci di un prezzario personale possono essere definite dall’interno del relativo prezzario, oppure aggiungendovi voci già predisposte in un computo.

Nella fase di redazione del computo si possono attingere alcune voci da un prezzario (ad esempio uno ufficiale) e altre da un diverso prezzario (ad esempio quello personale). La scelta del prezzario da tenere in linea è effettuata con i comandi attivabili con “Prezzario”, ove sono presenti anche i comandi per compilare e modificare i propri prezzari personali.

Prima di aggiungere delle voci ad un prezzario personale è necessario creare un nuovo file attraverso il comando “Prezzario>Crea prezzario personale).

## IL CONTEGGIO DEGLI INTERESSI PER RITARDATO PAGAMENTO DEI LAVORI CONTABILIZZATI

Con il comando “Utilità” si può utilizzare un comodo programma di conteggio degli interessi per ritardato pagamento. Si tratta di un elemento esterno alla pura contabilità, ma che comunque risulta di chiusura di tutto il processo di contabilità, finalizzato alla liquidazione del corrispettivo dei lavori eseguiti.

La procedura, diversamente dal passato, non si differenzia tra lavori con committenti pubblici rispetto a quelli con committenti privati.

Si rammenta che anche nell'ambito di un lavoro pubblico il diritto alla corresponsione degli interessi maturati non è vincolato a preventive riserve. Il diritto agli interessi permane anche dopo la fine dei lavori e il pagamento della rata di saldo.

Nei lavori pubblici detti interessi non sono derogabili e negli appalti privati spettano anche se non contrattualmente previsti.

### LA LICENZA DEL PROGRAMMA

Il programma software di gestione del prezzario CER ed il prezzario stesso sono di proprietà della società C.E.R. srl, con sede in Brescia.

Ne è vietata la riproduzione con qualsiasi mezzo ed in qualsiasi forma, anche solo parzialmente. L'utente potrà ovviamente disporre a suo piacimento e senza limitazione alcuna di tutti gli elaborati creati con il programma, per la redazione del quale ha attinto dal prezzario testi delle voci e quotazioni. Il divieto riguarda l'esportazione di un prezzario CER al di fuori del programma di gestione cui è collegato.

La licenza prevede l'obbligo di una connessione internet attiva sul computer ove è installato il programma. All'apertura del programma e durante il suo utilizzo viene effettuata telematicamente la verifica della regolarità della licenza, shareware o a pagamento.

I termini della distribuzione del programma in licenza shareware vengono liberamente decisi dall'editore.

La durata del programma con licenza a pagamento è di norma annuale, non coincidente con l'anno solare. La licenza scade nell'anno successivo alla sua attivazione, nel medesimo giorno e mese.

La licenza non è cedibile. Nel caso di trasferimento su nuovo computer, lo stesso deve essere preventivamente comunicato alla soc. CER (per mail o telefono) che provvederà alla revoca della precedente licenza e alla contestuale attivazione della nuova, che avrà la medesima scadenza dell'originaria, senza alcun onere per l'utente. Tale operazione è ripetibile una sola volta ogni anno.

La licenza comprende anche tutte gli aggiornamenti richiesti da nuovi sistemi operativi della famiglia Windows® (a partire dalla versione 7) di Microsoft® o dagli aggiornamenti degli stessi, in modo da consentire comunque e continuativamente ogni funzionalità del programma.

---

## PROPRIETA' INTELLETTUALE

Il programma di gestione del prezzario CER provinciale, comprensivo del suo contenuto, cioè i prezzari, è di esclusiva proprietà della società editrice C.E.R. srl con sede in Brescia. Il "Prezzario provinciale delle opere edili" è una testata telematica regolarmente registrata al Tribunale di Brescia.

E' assolutamente vietata ogni sua riproduzione, in tutto o in parte, con qualsiasi mezzo.

E' vietata, inoltre, la sua consultazione al di fuori del programma di gestione con il quale viene commercializzato, regolarmente autorizzato dalla società proprietaria.

## ASSISTENZA

Il programma per la sua installazione non richiede particolari configurazioni del computer. Ove il computer sia gestito con il sistema operativo Windows®, versione 7 o successive, anche una configurazione con dati tecnici limitati è sufficiente.

Il programma è autoinstallante e non richiede assistenza alcuna.

L'utilizzo è intuitivo e non richiede un preventivo addestramento. Difficoltà specifiche potranno essere risolte tramite la lettura del presente manuale.

Per il suo funzionamento il programma richiede un collegamento internet attivo. Questo consente di verificare che la licenza sia stata rilasciata e non sia scaduta, rendendo perciò il programma utilizzabile.

Il programma viene ceduto in uso per il periodo di abbonamento per il suo utilizzo su un solo computer. Le condizioni di abbonamento possono prevedere un utilizzo su più computer a tariffe specifiche. Il costo di multi licenze a fini didattici potrà essere concordato direttamente con la società C.E.R. srl.

Qualora l'utente abbia la necessità di reinstallare il programma sul medesimo computer lo può fare senza limitazioni. Lo spostamento del programma su altro computer ne inibirà l'utilizzo, in quanto l'autorizzazione ed il controllo circa la validità dell'abbonamento sono legati allo specifico computer. Qualora pertanto sorga la necessità di spostare il programma da un computer ad un altro è necessario richiedere alla società C.E.R. srl mediante una mail ([info@prezziariocer.it](mailto:info@prezziariocer.it)) di annullare la precedente installazione autorizzando

---

contemporaneamente la nuova installazione, che manterrà il medesimo periodo di validità dell'installazione originaria.

La società editrice, anche se la sottoscrizione dell'abbonamento al programma non lo prevede, è disponibile a fornire assistenza telefonica o tramite mail per situazioni particolari che dovessero prodursi (tel. 030.392895, [info@prezziariocer.it](mailto:info@prezziariocer.it)).

Durante il periodo di validità dell'abbonamento l'utente potrà scaricare dal sito web le eventuali successive versioni del programma, che manterranno la validità temporale originaria.